راهنمای ثبت نام غیر حضوری – اینترنتی (پذیرش بدون آزمون کارشناسی) سامانه آموزشی گلستان – دانشگاه دامغان

برای شروع به کار با سامانه توجه به مورد زیر الزامی است :

۱. این سیستم تنها با مرورگر Internet Explorer فی نسخه ی نه و بالاتر و Google Chrome و ترجیحا (ترجیحا) و ترجیحا) وزیر در به روز شده) اجرا می شود و با مرورگرهای دیگر قابل اجرا نمی باشد(مانند Firefox ، Opera) و ...).

برای ارتباط با سامانه از آدرس های زیر استفاده کنید :

می باشد. http:// golestan.du.ac.ir این آدرس از طریق اینترنت قابل دسترسی می باشد.

http:// ۱۷۲,۱۶,۵۰,۱۶۶ که این آدرس از طریق شبکه محلی دانشگاه قابل دسترسی می باشد.(بدون نیاز به وصل شدن به اینترنت صرفا از داخل دانشگاه).

با وارد نمودن آدرس های فوق در نوار آدرس (Address bar) مرورگر، پنجره زیر نمایش داده می شود :



در ادامه با کلیک برروی گزینه ی ورود به سیستم پنجره زیر نمایش داده می شود:



)	There is a problem with this website's security certificate.
	The security certificate presented by this website has expired or is not yet valid.
	The security certificate presented by this website was issued for a different website's address.
	Security certificate problems may indicate an attempt to fool you or intercept any data you send to the server.
	We recommend that you close this webpage and do not continue to this website.
	🥑 Click here to close this webpage.
	با کلیک برروی گزینه روبه رو وارد پنجره Log in شوید.
	• More information

در ادامه با وارد کردن شناسه ی کاربری (نام عبور) و گذرواژه (کلمه عبور) (مطابق شکل زیر) وارد سامانه آموزشی و پژوهشی گلستان می شوید.

دانشگاه دامغان سیستم جامع دانشگاهی گلستان	
شناسه کاربری: گذرواژه:	
🕎 ورود 👔 خروج	

تذكرات:

در ابتدا شناسه ی کاربری شما برای ورودی بهمن : شماره ملی + B۹۸۲ و گذرواژه شما: شماره ملی می باشد.

(به عنوان مثال: شماره ملی ۲۰۲۲+۰۰۰۴۹ و شناسه کاربری ورودی بهمن ۲۰۲۲+۰۰۰(B۹۸۲۴۵۸) .

- ۲. شماره ملی بایستی به صورت کامل به همراه صفرهای نخست (درصورت وجود) و بدون درج خط تیره وارد شود .
 - ۳. پذیرفته شدگان غیر ایرانی بایستی شماره گذرنامه خود را به عنوان شناسه کاربری وارد نهایند.

راهنمای پذیرش غیرحضوری دانشجویان

در ابتدا دانشجو از مسیر زیر وارد پردازش مربوطه می شود:



در ادامه فرمی به شکل زیر نمایش داده می شود:

		غير حضورى دانشجويان جديدالورود	🔞 پذيرش]
	 شبانه کارشناسی	جو گروه آزمایشی تجربی ام مهدی نام خانوادگی در محمود دانشکده شیمی ود ۲۸۹۳ گروه آموزشی شیمی اور رشته تحصیلی شیمی کاربردی	شماره دانش ، نام ب ترم ور داوطلب در کنک	شماره
	راهنما راهنمای چاپ		، پذیرش	مراحل
راهنما	وضعيت	مرحله	عمليات	رديف
راهنما		يين وضعيت نظام وظيفه	انتخاب تع	1
راهنما		یدیه تحصیلی	ا <u>نتخاب</u> تاب	۲
راهتما	تاييد دانشجو : <mark>عدم تاييد</mark>	اعات دانشجو – قسمت اول	ا <u>نتخاب</u> اط	٣
راهنما	تایید دانشجو : <mark>عدم تایید</mark>	اعات دانشجو – قسمت دوم	<u>انتخاب</u> اطا	۴
راهتما		اعات ایثارگری	انتخاب اطا	۵
راهنما		اعات خانواده دانشجو	<u>انتخاب</u> اطل	9
<u>راهنما</u>		رفين دانشجو	انتخاب مع	V
راهتما		الیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو	ا <u>نتخاب</u> فع	٨
<u>راهنما</u>		پ فرم(های) اخذ تعهد	ا <mark>نتخاب</mark> چا	٩
<u>راهنما</u>	مبلغ قابل پرداخت:۳٬۴۵۰٬۴۲۲ پرداخت شده تاکنون : ۰	اخت الكترونيكي پيش پرداخت شهريه	<u>انتخاب پر</u> ،	1.
<u>راهنما</u>		ام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	<u>انتخاب</u> اتم	11
<u>راهتما</u>		پ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو	<u>انتخاب</u> چا	17

در بالای فرم، مشخصات اصلی دانشجو نهایش داده می شود و در پایین فرم جدولی است که در آن مراحل کار را به ترتیب مشاهده می کنید . بسته به شرایط دانشجو(مثل رشته، دوره و ...) و شرایط دانشگاه (قوانین آموزشی، شهریه و ...) مراحل مختلفی جهت پذیرش غیرحضوری دانشجو در این فرم نهایش داده می شود.(مثلا اگربه دانشجو پیش پرداخت شهریه تعلق بگیرد(شبانه) مراحل پیش پرداخت شهریه در فرم نهایش داده می شود.)

تذکرمهم: قالب کلی این فرم بدین صورت است که برای تمامی موارد لیست شده، راهنمایی در سمت چپ آنها موجود است که توضیحات لازم را ارائه می کند که بدون مطالعه راهنما قادر به انجام عملیات مربوطه نمی باشید.

مراحل انجام پذيرش غير حضورى

۲. تعیین وضعیت نظام وظیفه با کلیک بروی گزینه ی "انتخاب" مطابق شکل زیر (این قسمت صرفا"برای برادران قابل نهایش می باشد):
نکته : درصورت نداشتن کارت پایان خدمت یا معافیت گزینه ی مشمول را انتخاب نهایید.

ا <mark>هنمای چاپ</mark>	L			، پذیرش	مراحل
	تعيين وضعيت نظام وظيفه	×		عمليات	رديف
=	↓	منبدت بالمتر مطرفه	تعيين وضعيت نظام وظيفه	انتخاب	
7	مغافت دائم	<u>و</u>	تاييديه تحصيلى	استعات	۲
	مشمول دارای دفترچه		اطلاعات دانشجو – قسمت	انتخاب	٣
1	مشمول غد مشمول		اطلاعات دانشجو - قسمت	انتخاب	۴
-	میرسندی معافیت پزشکی یا کفالت		اطلاعات ایثارگری	انتخاب	۵
	معافیت دائم معافدت موقت		ارسال فایل مدارک	انتخاب	9
	ترخیص حین خدمت	رداخت شهريه	پرداخت الکترونیکی پیش پ	انتخاب	v
	کارمند دادای کارت را ران خدمت		چاپ فرم(های) اخذ تعهد	انتخاب	٨
	نارای تارک پیچان کتیک نامشخص	انشجو	<u>چاپ</u> فرم مشخصات کامل د	انتخاب	٩

۲. وارد کردن شماره سریال(شناسه) ۲۰ رقمی و تاریخ رسید تاییدیه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی (برای نظام آموزشی سالی واحدی /ترمی واحدی و نظام قدیم) یا گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (نظام آموزشی جدید (۲-۳-۳)) مطابق شکل زیر. نکته مهم : دانشجو لازم است قبل از ثبت نام با مراجعه به دفاتر پیشخوان خدمات دولت و ارائه کپی مدرک پیش دانشگاهی یا گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (نظام آموزشی جدید (۲-۳-۳)) مطابق شکل زیر. یا گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه نسبت به ارسال تاییدیه تحصیلی خود اقدام نماید.

کلیه پذیرفته شدگان حتما نام رشته و موسسه آموزش عالی محل تحصیل خود را درفرم دفاتر پیشخوان خدمات دولت اعلام نمایند.

راهنمای چاپ		، پذيرش	مراحل
تاييديه تحميلي		عمليات	رديف
رسید تاییدیه تحصیلی: شماره ۱۲۵۶۳۰ تاریخ ۷۰/۹۰ /۱۳۹۱	تعيين وضعيت ا	<u>انتخاب</u>	1
	تاييديه تحصيا	انتخاب) 1
اصلاح	اطلاعات دانش	انتحاب	٣
······································	اطلاعات دانش	انتخاب	۴
	اطلاعات ايثارة	انتخاب	٥

۳. در ادامه با وارد کردن مشخصات خواسته شده و تایید اطلاعات موجود مطابق فرم زیر اقدام نهایید. در این قسمت لازم است عکس خود را (با فرمت jpg و اندازه ◆ من تا ◆ + ۲ کیلو بایت) با کلیک برروی گزینه ی "ارسال تصویر" بارگذاری نهایید:



جهت وارد کردن محل تولد، صدور شناسنامه و محل سکونت مطابق شکل زیر عمل کنید:

۱- برای ثبت محل صدور شناسنامه و محل تولد		۲- بر روی علامت سوال کلیک نمایید
ابتدا قسمتی از نام شهر مورد نظر را همره با علامت		محل تولد ۱۴۷
٪ درکادر «محل صدور شناسنامه» تایپ نمایید.		محل عدور شناسنامه ؟ (انزل شهر محل سکونت ۱۱۵۲ ؟ هامبورگ
		بخش اول آدرس ا
ليست شهرها	×	بخش دوم آدرس
كشور نام انگليسي شهر	کد شهر استان	بخش سوم آدرس
، ایران	۱۲۲۲ انزل اذربایجان غربی	کد پستی ۲۲۱۱۷۰۰۰۰
ايران	۰۱۴۷ بندرانزلی گیلان	درس پست الکترونیکی
	1 -	
		۳-در لیست باز شده بر روی عنوان مورد نظر کلیک
		نماييد.

درانتها ی فرم با انتخاب گزینه ی تایید دانشجو و تغییر آن به بله اطلاعات فوق را مطابق شکل زیر تایید نمایید.



٤. در ادامه اطلاعات ایثارگری (شاهد، جانباز، آزاده، خانواده شهیدو ...) را مطابق فرم زیر وارد نمایید:

ورى	🗙 🗙 منوی کاربر 🛛 🗙 اطلاعات ایثارگری – پذیرش غیرحض
	🥑 اطلاعات ایثارگری – پذیرش غیرحضوری
	شماره دانشجو ۹۴۲۸۴۰۰ ؟
	اطناعات ایثارگری
	استان محل پرونده
	آدرس بنیاد تحت پوشش
	شماره تلفن بنياد تحت پوشش
	شماره پرونده بنیاد
	کمک دریافتی از بنیاد
	شمارہ تماس سرپرست دانشجوی ایثارگر
	شمارہ گواہی ایثارگری
	تاریخ کواهی ایتارکری / /
	واحد ديربط ايتاركري
•	نوع ایتارکری
ان قسمت خاص دانشجو بان شاهد و	با کلیک برروی گزینه ی اعمال تغییرات
بين عشف فع صريد المتابع و	4 C C
ایثار گر می باشد.	اطلاعات ثبت می گردد.
	مربر سی استان ایک استان ایک استروع التغییرات (۲۰ تغییرات ایک مجدد

. با کلیک برروی گزینه " ثبت اطلاعات افراد خانواده" اطلاعات مربوط به خانواده خود را به ترتیب (مطابق شکل زیر) وارد نهائید.

		🗙 منوی کاریر 🗙 اطلاعات شخصی و وابستگان دانشجو
اطلاعات شخصی 💿 خانواده دانشجو		🧕 اطلاعات شخصی و وابستگان دانشجو
	نام پدر	شماره دانشجو
ثبت اطلاعات افراد خانواده		اطناعات خانواده دانشجو
	ثبت اطلاعات افراد خانواده	اصلاح حدف نسبت وابسته
◄ ميزان درآمد	◄ استقلال	<u>ن</u> سبت
سن	نام	نام خانوادگی
وضعیت در قیدحیات ▼	تاريخ تولد / /	شماره شناسنامه
-	تحصيلات	نام پدر
		کدپستی
	تلفن همراه	تلفن
🛅 کیے آبرین	٩	شهر محل سکونت
		بخش اول أدرس
		بخش دوم آدرس
		بخش سوم أدرس
		بندار شنار
	عنوان شغل	نام ارگان
	عنوان شغل	محل کار
		بخش اول آدرس محل کار
		بخش دوم ادرس محل کار
	ثبت نمائيد.	در انتها با کلیک برروی گزینه ایجاد اطلاعات را

٦. حال اطلاعات مربوط به سه نفر از دوستان و آشنایان را (مطابق شکل زیر) با کلیک برروی گزینه " ایجاد" وارد نهائید:

				ويشاوند دانشجو	🗙 🗙 منوی کاریر 🗙 معرفین غیر
				جو	🞯 معرفین غیر خویشاوند دانش
				?	شماره دانشجو
				را وارد نمایید	لازم است حداقل مشخصات ۳ معرف ای <u>جاد</u>
	أدرس	شهر محل سکونت	مدت آشنایی	معرف نام خانوادگی	اصلاح حذف الم
~					
	ايجاد مشخصات معرف		×		
مدت اشنایی (سال)	نام خانوادگی معرف	ف	ئام معر ، ک		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		مدرت تحصی شعر محل سکون		
کد پستی		يس	پر ی ر بخش اول آدر		
شماره تلفن		س	بخش دوم أدر		
شماره موبایل					
	••	یات را ثبت نمائید	يجاد أطلاء	ک برروی گزینه ا	در انتها با کلی
		v			

۷. در ادامه فعالیت های شغلی، اجتماعی و فرهنگی خود را با کلیک برروی گزینه " ایجاد" (مطابق شکل زیر) ثبت نمائید:

				Γ	لی و فعلی دانشجو	عی و فرهنگی قبا	مالیت های شغلی، اجتما	کاریر 🗙 ف	🗙 مثوى أ	۵ [
					، دانشجو	ی قبلی و فع <mark>ل</mark> ی	، اجتماعی و فرهنگ	ت های شغلی	فعاليد	0
		نام پدر					?		، دانشجو	شماره
		شناسنامه	شماره					ى	شماره مل _ر	í
									Ŀ	ايجاد
ىلت كنارە كىرى	C	وضعيت شغل	تا تاريخ	از تاريخ	شهر	من	نام اداره نهاد، انج	ت اصلاح	ن حذف	رديف
^										
			عمليات			Đ	<			
		ونام	ئام خانوادگی		9911	مار <mark>ه دانشجو</mark>	<u>~</u>			
				امی	جمن انجمن اسل	ام اداره، نهاد، ان	÷			
		7		г	دامغان	نام شهر				
	1892/11/71	تا تاريخ [Ĺ	1896/1./.2	از تاریخ مضعبت شغل				
				l		<u>و ہے</u> ۔۔۔				
T						لت کنارہ کیری	2			
ایجاد	مائيد.	عات را ثبت ن	، ایجاد اطلا	برروی گزینا	ر انتها با کلیک	در				

۸. این قسمت مربوط به دانشجویان دوره شبانه می باشد که با انتخاب آن و داشتن شماره کارت، رمز دوم اینترنتی و CVVT می توانند
مبلغ مشخص شده را با کلیک برروی لوگوی بانک مرکزی به صورت اینترنتی پرداخت نمایند:

	🔞 پرداختهای الکترونیکی دانشجو
جهت پرداخت، روی یکی از بانک های زیر کلیک کنید. انگریزی	شماره دانشجو پرداخت بابت شهربه پذیرش اینترنتی وضعیت ۲٫۴۵۰٫۴۲۲ بدهکار مبلغ پرداختی ۲٫۴۵۰٫۴۲۲
وستجاداتها بانكر نادشخص استاد حمت ثرت والختران سيستحاو ومعروسا مر	مستبكة مبلجات بالفت بالبلاك بمست كلبار انجاد شدميات بالس

صر مر	ے بیت پرداخت در سیسم بر روی م	سخص است، جهد	م پسخ بانت تاه	الجام سده ونی در سیست	عد در بابد بصورت دمن	احن پرداء	در صورتيت، مر
تاري	پاسخ بانک	مبلغ تایید شده	مبلغ مورد نظر	شماره حساب	نام بانک	ترم برداخت	شناسه پرداخت

JIJI SADAD	,							ترک مجرا مکنو کلی بردان کار
	نيتى	ہ کلید ام	صفحا		الديمين ممتام قارب			اطلاعات كريت فما
	2	4	3			w)		
	6	5	9		·	-	-	شماره کارت
	1	0	7					کد ۲VV
		0	-			سال	ماہ	تاریخ انقضای کارت
		8			o <mark>ni</mark>	¢ī 📘		کد امنیتی
LOGO	دانشگاه دامغان LOGO			دانشكاه	یافت رمز دوم پویا	در		رمز اینترنتی(رمز دوم)
مبلغ تراکنش(ریال) ۳ ٬۴۵۰٬۴۲۴ شماره پذیرنده ۱۴۰۳۳۲۵۹۶			مبلغ تر اکنن شماره پذیر		اختيارى		ايميل	
شماره ترمینال ۲۴۰۷۳۳۹۰			شماره ترمي					
آدرس وب سایت پذیرنده golestan.du.ac.ir			آدرس وب	انصراف		داخت	÷۳	

با کلیک بر روی گزینه ی پرداخت وارد صفحه تایید مبلغ پرداختی می گردید که با تایید آن صفحه جواب بانک مطابق شکل زیر نمایان می گردد:

<u>\$</u>	شماره دانشجویی	:
2	نام خانوادگی و نام	:
<u>_</u>	مقدار پرداخت(ریال)	N++ 1
2	شناسه پرداخت در سیستم گلستا	ان : ۱۳۱۵۳
2	شماره پیگیری بانک	١٩
	بازگشت به سیستم	م گلستان
پرداخت الکترونیکی با مونقیت صورت پذیرفت.		

در صورتی که عملیات پرداخت الکترونیکی با موفقیت انجام شود همانند شکل بالا پیغام " پرداخت الکترونیکی با موفقیت صورت پذیرفت" نمایش داده می شود در غیر اینصورت مجددا برای انجام پرداخت الکترونیکی با رفع مشکلی که از طرف بانک اعلام شده است سعی نمایید. در هر صور ت با کلیک برروی گزینه بازگشت به سیستم گلستان وارد صفحه "پرداخت های الکترونیکی دانشجو" شوید که درجدول پایین فرم مطابق شکل زیر پاسخ بانک مشخص است:

			ی دانشجر	اختهای انکترونیک	🔞 پردا
		ں سال تحصیلی ۸۹–۸۸ 	ع ترم اوا ؟ (م. اور) نترنتی ک	داخت (۲۸۸۱ انشجو آ بابت آشهریه پذیرش ای	ترم پر شماره دا پرداخت
خطای بانک برای عدم موفقیت در پرداخت		\$	بدهکار	شهریه • داختی <mark>•</mark>	وضعیت مبلغ پر
ن مجدد پرداخت، برروی سطر مربوطه کلد نمایید.	می توانید جهت بررسی	ن وجود دارد، در صورت لزوم	سخ بانگ" خطایے	دی که تحت ستون 'پا	در موارد
شماره پیگیری 🙀 سخ بانک	كاربر ايجاد كننده	تاریخ و ساعت درخواست پرداخت	مبلغ تاييد شده	مبلغ مورد نظر	حساب
نامشخص است نامشخص است ۱۹۰۰۲۴۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰		17 AAV + f/ + A = + 4 : 27 17 AAV + f/ + A = 1 + : 71 17 AAV + f/ + A = 1 + : 74			2
پاسخ بانک در موفقیت آمیز بودن پرداخت					
بازگشت اورد مرحله بعدی شوید.	وې دکمه ې 🚯	ت انحام شد با کلیک در	نىكى يا مەفقى	که دداخت الکترو	یس از این



نکته : ممکن است این مرحله شامل چندین فرم باشد، پس دقت کنید حتما به شیوه بیان شده پرینت گرفته شود تا کلیه صفحات مورد نیاز پرینت گرفته شود تا در ثبت نام حضوری دچار کسری مدارک نگردید.

۱۰. در مرحله ی بعد دانشجو در صورت اطمینان از صحت اطلاعات وارد شده آنهارا تایید کرده و اقدام به چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو میکند و در روز مراجعه حضوری به دانشگاه ارائه می نماید.

نکته : در این مرحله پس از تایید اطلاعات، دیگر اجازه تغییر در اطلاعات ارسالی را نخواهید داشت پس در صورت اطمینان کامل از اطلاعات وارد شده گزینه " بلی" را انتخاب کنید.



دانشگاه دامغان							
اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در زمان. ۱۳۹۱/۰۹/۰۷ زمان. ۱۳۹۱/۰۹/۰۷							
ی مفعه: ۱ از ۱		پذيرش غير حضو	شماره گزارش: ۱۸۰۰				
			شما <i>ر</i> ه دانشجو : ۹۱۲۰۰۰۰				
	اسی دوره: روزانه	مقطع: كارشن	رشته تحصیلی: مهندسی صنا <mark>ی</mark> ع				
			شما <i>ر</i> ه داوطلبی : - ۱۲۵				
	نام پدر :	نام خانوادگی : _	نام :				
	نام انگلیسی پد <i>ر</i> :	نام خانوادگی انگلیسی :	نام انگلیسی :				
	شماره ملی :	شماره شناسنامه :	تاريخ تولد :				
	ملیت : ایرانی	جنسیت : مرد	دين : اسلام				
			وضع تاهل : مجرد				
		ر خدمت	وضع نظام وظ <mark>ی</mark> فه : دارای کارت پایار				
	تاریخ رسید : ۱۳۹۱/۰۹/۰۲	شما <i>ر</i> ه <i>ر</i> سید تاییدیه تحصیلی : ۱۲۵۶۳۰					
	پست الکترونیکی :	محل صدور شناسنامه : دامغان	محل تولد : دامغان				
كدپستى : ۶۵۹۸۳۲۵۹۵	تلفن همراه: ۰۹۱۹۰۰۰۰۰	شما <i>ر</i> ه تلفن : ۵۲۵۱۳۹۰	پیش شما <i>ر</i> ہ تلفن : ۲۳۲ -				
	نتمان مروا <i>ر</i> ید پلاک ۲۰	محل سکونت : دامغان شہر ک بہار ستان کوچہ یاس ساد	نوع محل سکونت : استیجاری				
رتبه در سهمیه : کا 👫 🎑	سهمیه قبولی : منطقه دو ۲ فیلتر کمی	المعادية المحادية الم	گروه آزمایشی: <i>ر</i> یاضی و فیزیک ۱۹ ۹۹ ۱ ۲۰ ۱۹ ۹۹ ۱ ۲۰				

۱۱. در مرحله آخر دانشجو گواهی پذیرش غیر حضوری خود را چاپ کرده و در مراجعه حضوری تحویل دانشگاه می دهد. تاریخ مراجعه حضوری جهت تحویل مدارک در گواهی مشخص شده است. درضمن مدارک لازم جهت ارائه به دانشگاه نیز مشخص شده است.

			نام:		نام خانوادگی :					
				917.	شماره دانشجویی : ۰۰۰۰					
			دوره : روزانه		مقطع : كارشناسي					
					رشته : مهندسی صنایع					
	پذیرش شما با موفقیت انجام شد.لازم است مراحل زیر را دنبال کنید:									
	- چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو و امضاء آن و تحویل به دانشگاه در زمان مراجعه.									
			با ذکر تاریخ امضاء .	، و امضاء مدارک مذکور	- چاپ فرمهای مربوط به اخذ تعهد					
			، ذکر شده است .	، در بخش کسری مدارک	- آمادہ سازی مدارک مورد نیاز کہ					
	کسری مدارک									
			شگاه تحویل داده شود .	جعه به واحد پذيرش دان	لازم است مدارک زیر در زمان مرا					
	نوع اقدام	تعداد		مدرک						
	اقدام شود	٨			عکس					
	اصل یا گواهی پایان دوره ۳ ساله متوسطه (دیپلم) نظام جدید آموزش متوسطه حاوی م۱۰ اقدام شود									
	اصل گواهینامه پایان دوره پیش دانشگاهی یا گواهی تایید شده آن به انضمام یک برگ ۱ اقدام شود									
	اقدام شود	(ana		، ازتمام صفحات ان	اصل شناسنامه و یک برک فتوکیے					
4	🐴 تنظيمات	نياتر	ی دوباره ۲	📑 شيشرا 🛯						

تذكرات:

- مراحل پذیرش به ترتیب ذکر شده در بالا باید انجام گیرد.
- ۲. ارائه فرم های تعهد، مشخصات کامل دانشجویان و گواهی پذیرش غیرحضوری در زمان مراجعه حضوری **الزامی** است.
- ۳. مدارک لازم جهت ارائه به دانشگاه به صورت حضوری در گواهی پذیرش غیرحضوری موجود می باشد که در تاریخ مندرج در این گواهی باید به دانشگاه ارائه گردد.

اداره كل أموزش دانشگاه